

REGULAMIN DOSTAWY I REALIZACJI USŁUG



firma **MIKOLA Aleksandra Zuchowicz**
NIP: 894 309 23 62
z siedzibą we Wrocławiu

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady dostawy oraz realizacji usług świadczonych przez firmę **MIKOLA Aleksandra Zuchowicz** (zwaną dalej: „Wykonawcą”) na rzecz klientów indywidualnych oraz biznesowych (zwanych dalej: „Klientem”).
 2. Regulamin stanowi uzupełnienie postanowień indywidualnej umowy zawieranej z Klientem i obowiązuje w zakresie, w jakim nie jest z nią sprzeczny.
 3. Podpisanie umowy lub złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
-

§2. Terminy realizacji

1. Każde zlecenie realizowane jest zgodnie z **terminem wskazanym w umowie** zawartej z Klientem.
 2. Standardowe terminy wykonania usług wynoszą:
 - a) do **40 dni roboczych** – w przypadku zadaszeń tarasowych,
 - b) do **27 dni roboczych** – w przypadku pozostałych produktów.
 3. Terminy, o których mowa powyżej, mają charakter orientacyjny. Wiążące są terminy określone indywidualnie w umowie.
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, termin realizacji może zostać wydłużony. Klient zostanie o tym niezwłocznie poinformowany.
-

§3. Zakres usług i obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i/lub zamontowania produktów określonych w umowie zawartej z Klientem.
 2. W ramach zlecenia mogą być realizowane następujące usługi:
 - a) wykonanie pomiaru przez technika Wykonawcy,
 - b) dostawa zamówionych produktów,
 - c) montaż produktów w miejscu wskazanym przez Klienta,
 - d) ewentualny demontaż poprzednich osłon okiennych – wyłącznie w przypadku wcześniejszego uzgodnienia i odpowiedniego zaznaczenia tej usługi na etapie pomiaru.
 3. Klient zobowiązany jest do zapewnienia dostępu do miejsca montażu w uzgodnionym terminie. Brak możliwości wykonania montażu z przyczyn leżących po stronie Klienta może skutkować koniecznością wyznaczenia nowego terminu oraz naliczeniem dodatkowych kosztów.
 4. Realizacja usługi następuje po spełnieniu warunków określonych w umowie, w szczególności po dokonaniu wymaganej płatności.
-

§4. Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) prawidłowe wykonanie pomiaru – jeśli został on wykonany przez technika Wykonawcy,
 - b) zgodność dostarczonego produktu z zamówieniem,
 - c) jakość wykonanych usług montażowych.
 2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za błędne wymiary lub inne nieprawidłowości wynikające z pomiaru dokonanego przez Klienta lub osobę trzecią.
 3. W przypadku stwierdzenia wad produktu lub montażu, Klientowi przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji zgodnie z obowiązującym regulaminem reklamacji i gwarancji.
-

§5. Gwarancja

1. Wszystkie produkty montowane przez firmę **MIKOLA Aleksandra Zuchowicz** objęte są **standardową 2-letnią gwarancją**, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia montażu produktu.
3. Odbiór towaru następuje w momencie zakończenia montażu przez technika.
4. Klient ma obowiązek być obecny podczas montażu i dokonać odbioru towaru po jego zakończeniu.
5. W przypadku nieobecności Klienta przy montażu, odbioru dokonuje osoba przez niego upoważniona (np. członek rodziny, sąsiad, przedstawiciel administracji itp.). Osoba ta działa w imieniu Klienta i jej akceptacja montażu jest równoznaczna z odbiorem towaru przez Klienta.
6. W przypadku, gdy montaż odbywa się bez obecności Klienta ani żadnej osoby przez niego upoważnionej (np. po udostępnieniu kluczy lub kodu wejściowego), odbiór towaru następuje jednostronnie po stronie Wykonawcy i jest równoznaczny z prawidłowym wykonaniem usługi oraz akceptacją stanu towaru przez Klienta.
7. Ewentualne uwagi lub wady, takie jak m.in. skazy na tkaninie, nieprawidłowy kolor, różnice w odcieniu, uszkodzenia mechaniczne lub inne niezgodności z zamówieniem, należy zgłosić technikowi **bezpośrednio podczas wizyty montażowej**.
8. Po zaakceptowaniu towaru przez Klienta lub osobę upoważnioną, reklamacje dotyczące wad widocznych w chwili odbioru (np. kolor, tkanina, wygląd) nie będą rozpatrywane.
9. Po zakończeniu montażu zgłoszenia mogą dotyczyć wyłącznie wad ukrytych, które nie były możliwe do stwierdzenia w momencie odbioru.

§6. Kontakt i komunikacja

1. Wszelkie ustalenia dotyczące terminów, montażu, dostawy czy ewentualnych zmian są przekazywane Klientowi drogą:
 - telefoniczną,
 - mailową,
 - lub inną uzgodnioną formą kontaktu.
 2. Klient zobowiązuje się do przekazania prawidłowych danych kontaktowych i niezwłocznego informowania o ich zmianie.
-

§7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia indywidualnej umowy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie. Aktualna wersja dostępna jest w siedzibie firmy oraz na stronie internetowej.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania.