

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG



dla firmy MIKOLA Aleksandra Zuchowicz
NIP: 894 309 23 62
z siedzibą: ul. Woronowicka 4, 54-016 Wrocław

1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług montażu produktów przez MIKOLA Aleksandra Zuchowicz (dalej: „Wykonawca”) na rzecz Klienta (dalej: „Zleceniodawca”).
2. Do każdego zlecenia zawierana jest odrębna umowa pisemna, w której określone są warunki wykonania danego zlecenia (zakres prac, terminy, cena, ewentualny demontaż, gwarancja).
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji i obowiązuje wobec wszystkich umów zawieranych przez Wykonawcę z Zleceniodawcami, chyba że umowa stanowi inaczej.

2. Zakres usług

1. Wykonawca świadczy usługę montażu wskazanych w umowie produktów (np. osłon okiennych, zadaszeń tarasowych lub innych) na etapie składania zamówienia.
2. Zleceniodawca może zamówić uprzedni pomiar przez technika Wykonawcy; w przypadku gdy pomiar został wykonany przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada za prawidłowe wymiary zamówionego produktu (patrz pkt 5).
3. Jeżeli podczas pomiaru technik Wykonawcy zaznaczył odpowiednio w umowie lub w formularzu pomiarowym, że demontaż poprzednich osłon okiennych będzie wykonany, Wykonawca może podjąć się także usług demontażu poprzednich osłon — pod warunkiem wcześniejszych ustaleń z Zleceniodawcą.
4. Terminy realizacji usług są ustalane w treści każdej umowy indywidualnie, jednak standardowo przyjmuje się:
 - 40 dni roboczych — dla zadaszeń tarasowych,

- 27 dni roboczych — dla pozostałych produktów.

Jednakże wiążące są wyłącznie terminy określone w umowie.

5. W przypadku zamówienia zawierającego pomiar wykonany przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada za:
 - prawidłowość wymiarów zamówionego produktu,
 - jakość samego produktu (zgodność z zamówieniem, brak wad materiałowych lub produkcyjnych),
 - montaż produktu zgodnie z umową oraz obowiązującymi normami i wytycznymi producenta.
6. W przypadku pomiaru wykonanego przez Zleceniodawcę lub osobę trzecią (nie Wykonawcę), Wykonawca nie odpowiada za wymiary wynikające z tego pomiaru — odpowiedzialność pozostaje po stronie Zleceniodawcy, chyba że strony umówią inaczej w treści umowy.

3. Umowa i zamówienie

1. Zlecenie realizowane jest na podstawie podpisanej umowy, której integralnym elementem jest suplement techniczny, który pozostaje do wglądu Klienta oraz mogą być następujące załączniki: oferta, specyfikacja techniczna produktu, pomiar technika, warunki gwarancji oraz niniejszy Regulamin.
2. Zamówienie staje się wiążące po:
 - zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę oferty i warunków umowy,
 - podpisaniu umowy przez obie strony,
 - dokonaniu wpłaty określonej w umowie.
3. Zmiany w zamówieniu muszą być dokonane w formie pisemnej (np. aneks do umowy) i podpisane przez obie strony.

4. Terminy wykonania

1. Terminy wykonywania prac określone są w umowie. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w terminie przyjętym w umowie, o ile nie wystąpią okoliczności od niego niezależne.
2. Standardowe terminy (jeśli nie ustalono inaczej w umowie) to: 40 dni roboczych dla zadaszeń tarasowych oraz 27 dni roboczych dla pozostałych produktów.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za przekroczenie terminu.
4. Zleceniodawca zapewnia dostęp do miejsca montażu w terminie ustalonym w umowie oraz usuwa wszelkie przeszkody. W przypadku utrudnień z winy Zleceniodawcy termin realizacji może zostać odpowiednio przedłużony. Zleceniobiorca zastrzega, że montaż może ulec wydłużeniu - z przyczyn technicznych, w związku z warunkami atmosferycznymi oraz innymi czynnikami, na które Zleceniobiorca nie ma wpływu. Zleceniobiorca może odstąpić od wykonania montażu, a na Zleceniodawcy pozostaje obowiązek zapłaty, w przypadku, kiedy to Zleceniodawca nie zapewnił **bezpiecznego** dostępu do miejsca montażu.

5. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za prawidłowość wymiarów produktu oraz jego zgodność z umową, **jeśli** pomiar został wykonany przez Wykonawcę.
2. Wykonawca odpowiada za montaż zgodnie z umową oraz dobrą jakością wykonania, jeśli montaż został wykonany przez Wykonawcę.
3. W przypadku gdy produkt okaże się wadliwy (materiałowo lub produkcyjnie) lub montaż zostanie wykonany wadliwie, Zleceniodawca ma prawo żądać usunięcia wady w ramach gwarancji lub odpowiedzialności umownej Wykonawcy.
4. Wykonawca nie odpowiada za wymiary lub błędy wynikające z pomiaru wykonanego przez Zleceniodawcę lub osobę trzecią — chyba że umowa stanowi inaczej.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje szkód pośrednich lub utraconych korzyści Zleceniodawcy, chyba że umowa stanowi inaczej.

6. Gwarancja

1. Na standardowe produkty montowane przez Wykonawcę udzielana jest standardowa gwarancja na okres 2 (dwóch) lat, licząc od daty odbioru prac przez Zleceniodawcę.
2. Gwarancja obejmuje wady materiałowe, produkcyjne oraz montażowe, o ile nie zostały spowodowane przez niewłaściwe użytkowanie, naturalne zużycie, brak konserwacji, ingerencję osób trzecich albo warunki zewnętrzne wykraczające poza normalne użytkowanie.
3. W przypadku wystąpienia wady w okresie gwarancji, Zleceniodawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia wady Wykonawcy oraz umożliwienia dostępu do miejsca użytkowania produktu w celu usunięcia wady.
4. Gwarancja traci ważność w przypadku:
 - wykonania zmian konstrukcyjnych lub instalacyjnych przez Zleceniodawcę lub osoby trzecie,
 - uszkodzeń powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania lub zaniedbania,
 - normalnego zużycia materiału lub eksploatacji w warunkach nadzwyczajnych.
5. Usunięcie wady w ramach gwarancji nie powoduje wydłużenia okresu gwarancyjnego, chyba że umowa stanowi inaczej.

7. Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi określone jest w umowie i może obejmować m.in.: koszty produktu, montażu, demontażu (jeśli dotyczy), transportu oraz pomiaru w wyjątkowych sytuacjach.
2. Zleceniodawca zobowiązany jest dokonać płatności w terminie określonym w umowie (np. pierwsza rata, płatność końcowa). Brak płatności może skutkować wstrzymaniem realizacji usługi.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie Zleceniodawcy – Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.
4. Wszelkie koszty dodatkowe (np. prace ponadzakresowe, demontaż nieprzewidziany w umowie) zostaną uzgodnione pisemnie i mogą podlegać dodatkowej fakturacji.

8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej lub formy wskazanej w umowie.
2. W przypadku gdy którekolwiek postanowienie umowy lub niniejszego Regulaminu okaże się nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień — strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym, najbliższym treścią i ekonomicznym skutkiem do postanowienia pierwotnego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin dostępny jest w siedzibie Wykonawcy oraz – na żądanie – może być przekazany Zleceniodawcy w formie elektronicznej.